

Poznań, 3 czerwca 2015 r.

Stowarzyszenie Metropolia Poznań
pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

ZAPYTANIE OFERTOWE

Stowarzyszenie Metropolia Poznań poszukuje Wykonawcy, który dostarczy 2 niszczarki do Biura.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

a) zakup 2 niszczarek

Minimalne wymagania techniczne
Niszczarka do niszczenia dokumentów papierowych oraz nośników danych.
Szerokość szczeliny wejściowej: min. 280 mm
Wydajność: min. 19 kartek A4 jednorazowo (70g./m ²)
Wydajność: min. 16 kartek A4 jednorazowo (80g./m ²)
Jednoelementowe wałki tnące niewrażliwe na zszywki i spinacze biurowe, karty plastikowe oraz płyty CD
Wskaźniki: napęnienia kosza, otwartych drzwi, zacięcia
Przystosowanie do zasilania z sieci energetycznej 230V
Urządzenie winno być wyposażone w jeden silnik o mocy min. 500 W
Poziom bezpieczeństwa wg europejskiej normy DIN 66399: P-4, O-3, T-4, E-3
Wielkość ścinka: 4,5x30 mm lub mniejsza
Niszczarka energooszczędna z systemem oszczędzania energii

Urządzenie wyposażone w funkcje cofania ręcznego
Urządzenie wyposażone w funkcję automatycznego wycofania w przypadku zacięcia
Urządzenie wyposażone w pyłoszczelną obudowę z wysokiej jakości płyty meblowej na kółkach z przeźroczem w obudowie
Silnik przystosowany do pracy ciągłej przez co najmniej 6 godzin
Prędkość cięcia: min. 65mm/s
Kosz o pojemności: między 50 L - 60 L
Oddzielny kosz do niszczenia kart plastikowych oraz płyt CD
Czujnik start / stop pozwalający na automatyczne włączenie/wyłączenie noży (wałków) tnących
Cicho pracujący silnik w trybie pracy jałowej maks. 56 dB
Instrukcja obsługi w języku polskim
Gwarancja: cały okres dzierżawy na urządzenie.
Gwarantowana dostępność części do urządzenia min. 5 lat od daty sprzedaży
Wymagane certyfikaty: Wykonawca ma obowiązek załączyć do oferty certyfikat ISO 9001:2008 producenta zaoferowanych niszczarek
Wymagane oświadczenia: Wykonawca ma obowiązek załączyć do oferty oświadczenie producenta niszczarek, iż zaoferowane w niniejszym postępowaniu produkty są urządzeniami aktualnie produkowanymi i powszechnie dostępnymi na rynku polskim, których parametry techniczne można potwierdzić w katalogach drukowanych i na stronach internetowych producenta oraz pochodzą z oficjalnego kanału sprzedaży w Polsce.

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Stowarzyszenie Metropolia Poznań,
pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, pok. 446

III. DODATKOWE WYMAGANIA I WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Dostarczenie sprzętu i wykonanie usługi pod adres ul. Wyszyńskiego 8, 61-124 Poznań.

IV. **WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

- PLN

V. **KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

- Cena

VI. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- Wykonawca określa cenę dla całości przedmiotu zamówienia, podając ją w kwocie brutto (z podatkiem VAT) oraz w kwocie netto (bez podatku VAT).

VII. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- Maksymalny termin realizacji usługi **5 dni robocze** od momentu podpisania umowy.

VIII. **WYMAGANA TREŚĆ OFERTY**

Oferta powinna zostać sporządzona na Formularzu oferty (załącznik nr 1) i musi zawierać następujące informacje:

- ofertę cenową (zawierającą m.in. nazwę i adres Wykonawcy, NIP, REGON, wartość przedmiotu zamówienia: cena netto, cena brutto w tym podatek VAT, termin ważności oferty, nr rachunku bankowego).

IX. **MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- Ofertę należy przesłać na następujący adres poczty elektronicznej: pawel.adamow@metropoliapoznan.pl z tytułem maila „Niszczerki” najpóźniej w ciągu **7 dni od dnia publikacji zapytania ofertowego**.

X. **UMOWA**

- Propozycję umowy Zamawiający otrzyma od Wykonawcy w ciągu **1 dnia roboczego** od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty.


XI. **KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM**

- Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest Paweł Adamów
tel. 607106108, adres email: pawel.adamow@metropoliapoznan.pl

XII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści informację o rozstrzygnięciu oferty na stronie www.metropoliapoznan.pl, oraz roześle oferentom za pomocą korespondencji mailowej.

Dyrektor Biura


.....
Maciej Musiał

(podpis i pieczętka)

Załącznik nr 1. Formularz oferty